

---

## Anmälan och utbildningsinformation 2024 gällande – Diplomerad Tillverknings- & Montageledare Stål ML-K (komplicerad Art)

Utbildningen riktar sig till personer inom konstruktion, inköp, kvalitet, tillverkningsledare, montageledare, montörer eller projektledare av stålkonstruktioner enligt EN 1090-1 och EN 1090-2 där konstruktionen är utmattningsbelastad.

Utbildningen bygger på regler enligt EKS 12 (Boverkets konstruktionsregler) och regelverk för stålbyggnation som EN 1090-1, EN 1090-2 och EN 1090-4.

Vi tar även upp kravet på förbehandlingsgrader före ytbehandling (enligt ISO 8501-3) och ytbehandlingsklasser (enligt ISO 12944:2018) samt tilläggskraven för AMA-Anläggning 23, AMA-HUS 21, Trafikverkets tilläggskrav för brobyggnation samt Trafikverkets tilläggskrav för AMA-Anläggning.

Efter avklarad utbildning och godkänt resultat på tentamen kan personen tituleras sig  
**Diplomerad Montageledare Stål ML-K.**

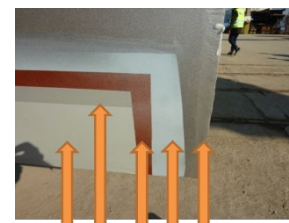
### Dag 1 – Inledning till konstruktion av komplicerad art - 8 timmar

- Inledning med allmänna regelverk för byggnation i Sverige till exempel BVL, BFS, Eurocoder, EKS 11, tilläggskrav enligt AMA-HUS, AMA-Anläggning och krav enligt Trafikverket (1 tim)
- Regelverk för komplicerade stålkonstruktioner (1 tim)
- Komplicerade stålkonstruktioner – utmattning, sprödbrott (2 tim)
- Konstruktionsstål med extra hög hållfasthet (1 tim)
- Traversbanor, stålstommar med traverslast, skorstenar, master, vindkraftverk (2 tim)
- Stålbroar – inledning (1 tim)



### Dag 2 – Konstruktionsredovisning och ytbehandling – 8 timmar

- Konstruktionsredovisning avseende stålbroar (2 tim)
- Korrosion och korrosionsskydd (5 tim)
- Tillämpningsuppgift I: Rostskydd av stålstomme (1 tim)



### Dag 3 – Utförande och kontroll av komplicerade konstruktioner – 8 timmar

- Utförande av stålbroar (3 tim)
- Kontroll av stålkonstruktioner av komplicerad art (2 tim)
- Tillämpningsuppgift II: Kvalitetssäkring och montering av järnvägsbro av stål

### Dag 4 – Repetition och tentamen – 6 Timmar

- Repetition och genomgång av instuderingsuppgifter (2 tim)
- Tentamen (4 tim)

### Instuderingsfrågor

Under kvällstid görs instuderingsuppgifter samt hemuppgifter. Räkna med ca 8 timmar under kvällstid. Innehållet i utbildningen kan ändras något.

---

### Svetsakademin AB

Postadress: Åredavägen 21, Besöksadress: Gravanäsvägen 11, 342 93 HJORTSBERGA

Tel: 0721 - 60 57 00

E-post: [utbildning@svetsakademin.se](mailto:utbildning@svetsakademin.se)

### **Följande material ingår i utbildningen:**

- Utbildningspärm med samtliga powerpointpresentationer från föreläsningen, Övningsuppgifter och annat användbart material för den intresserade.
- Hanbok i rotskyddsmålning – Svensk Byggtjänst
- Lån av motsvarande standarder i handböckerna HB 530 och HB531

**OBS! SIS Handbok 530 och 531, måste du köpa.** Den innehåller de flesta värdefulla svetsstandarderna på marknaden. Övrig utbildningslitteratur får lånas eller köpas till självkostnadspris

### **Måltider**

Utbildning på plats (fysiska möten) då ingår förmiddagsfika, lunch och eftermiddagsfika.

### **Anmälan**

Finns på sista sidan

### **Ansökningskrav**

Du måste ha godkänt diplom/ utbildningsintyg från Diplomerad Montageledare Stål ML-N, TR-Stål/N eller motsvarande utbildning för att bli antagen till utbildningen.

### **Utbildningsintyg och diplom:**

Efter genomgången utbildning erhålls utbildningsintyg. För personer med minst 70% rätt vid tentamen samt minst 70% närvaro erhålls utbildningsdiplom.

### **Utbildningstider:**

Klockan 08:00 – ca 16:30.

### **Att ta med till utbildningen**

Utbildningsdeltagaren tillhandahåller själv följande standarder EN 1090-1, EN 1090-2, EN 1090-4 samt SIS handböcker 530 och 531 (eller motsvarande lösa standarder).

Det är även lämpligt att ta med AMA-Anläggning 23 eller tidigare (men ej krav).

### **Anmälan, utbildningsintyg och övrig information**

Anmälan görs på anmälningsblanketten på sista sidan samt extra sidor till svetskommissionen.

Skickas till [utbildning@svetsakademin.se](mailto:utbildning@svetsakademin.se)

I andra hand till: Svetsakademin i Sverige AB, Åredavägen 21, 342 93 HJORTSBERGA.

### Pris:

|   |           |
|---|-----------|
| Utbildningen inkluderar för- och eftermiddagsfika, lunch, när vi ses fysiskt.         |           |
| Utbildningspärm, Svetsmått, elektrodataloger, lån av standardpärmor och examensdiplom | 20 900 kr |
| Engelskt diplom efter avklarad utbildning   | 980 kr    |

### SIS Handböcker

SIS handböcker 530 och 531 innehåller alla nödvändiga standarder för er, som skall bli svetsansvariga. T.ex. kvalitetssäkring vid svetsning, visuell kontroll, svetsprocedurer

|   |                  |
|---|------------------|
| HB 530 - Svetsstandard. Personal och procedurer:                      | 2 595 kr/ styck* |
| HB 531 - Svetsstandard. Kvalitet, konstruktion och svetsbeteckningar: | 2 595 kr/ styck* |

Alla priser är exklusive moms

### Avbokning / återbetalning

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| Avbokning senast 10 arbetsdagar före start | 0 kr                        |
| Avbokning 10 till 5 dagar före start       | 50 % av avgiften faktureras |
| Avbokning 5 dagar eller mindre före start  | 75 % av avgiften faktureras |

Vi förbehåller oss rätten att ställa in utbildningen med 10 arbetsdagens varsel.

### Omtentamen

Vid omtenta tillkommer det en extra kostnad.

|          |                   |
|----------|-------------------|
| Kostnad: | 2 100 kr/tentamen |
|----------|-------------------|

### Fakturering

Lagstadgad moms tillkommer på samtliga priser. Betalningsvillkor 30 dagar.

Utbildning i:

|   |              |
|---|--------------|
| Göteborg - faktureras via Svetsmaskinservice Wesslander AB org nr.:   | 556070-7142. |
| Kiruna - faktureras via Laitis i Kiruna AB org nr.:                   | 556925-8964  |
| Piteå - faktureras via Laitis Handels AB org nr.:                     | 556434-9164  |
| Stockholm - Faktureras via C Lundqvist Maskin och vertyg AB org. Nr:  | 556048-0567  |
| Örnsköldsvik - faktureras via Industriteknik Örnsbränsle AB org. Nr.: | 556684-6068  |

### Kontaktpersoner

| Ansvarsområde              | Namn               | Telefonnummer | E-postadress                |
|----------------------------|--------------------|---------------|-----------------------------|
| Administration och ekonomi | Lovisa Borg        | 076-028 78 10 | utbildning@svetsakademin.se |
| Kursadministratör          | Alva Berlin        | 0155-20 10 03 |                             |
| Utbildningsansvarig        | Björn Lindhe       | 072-160 57 00 |                             |
| Senior administratör       | Kerstin Haraldsson | 070-790 28 20 |                             |

Senast uppdaterad 2023-10-08

---

### Svetsakademin AB

Postadress: Åredavägen 21, Besöksadress: Gravanäsvägen 11, 342 93 HJORTSBERGA  
Tel: 0721 - 60 57 00  
E-post: [utbildning@svetsakademin.se](mailto:utbildning@svetsakademin.se)

## Anmälan

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Utbildningsort:                      |  |
| Deltagarens namn /<br>kontaktperson: |  |
| Telefonnummer:                       |  |
| E-post:                              |  |
| Special kost:                        |  |

|                                      |   |     |  |     |  |
|--------------------------------------|---|-----|--|-----|--|
| Företagsnamn:                        |   |     |  |     |  |
| Besöksadress:                        |   |     |  |     |  |
| Postnummer och ort:                  |   |     |  |     |  |
| Faktureringsadress:                  |   |     |  |     |  |
| Postnummer och ort:                  |   |     |  |     |  |
| Land:                                |   |     |  |     |  |
| Faktura via e-post:                  |   |     |  |     |  |
| Faktura attest namn:                 |   |     |  |     |  |
| Fakturamärkning:                     |   |     |  |     |  |
| Telefonnummer:                       |   |     |  |     |  |
| Org. Nr/ VAT nr:                     |   |     |  |     |  |
| Övrig information:                   |   |     |  |     |  |
| Önskas engelskt<br>utbildningsintyg? | <table border="1"> <tr> <td>JA</td> <td></td> <td>NEJ</td> <td></td> </tr> </table> | JA  |  | NEJ |  |
| JA                                   |   | NEJ |  |     |  |

Önskar få följande facklitteratur levererad vid utbildningen, till självkostnadspris: (se kostnaden under pris)

| <i>Handböcker</i>  | <i>Antal</i> |
|--|--------------|
| SIS Handbok 530 – Personal och procedurer                    |              |
| SIS Handbok 531 – Kvalitet, Konstruktion och svetsbeckningar |              |

### Svetsakademin AB

Postadress: Åredavägen 21, Besöksadress: Gravanäsvägen 11, 342 93 HJORTSBERGA

Tel: 0721 - 60 57 00

E-post: [utbildning@svetsakademin.se](mailto:utbildning@svetsakademin.se)

---

Genom signering av anmälan är jag införstådd med att mina personuppgifter kommer att lagras i Svetsakademins databas.

Skriv ut ansökningshandlingen och skriv under.

Bifoga kopia på avgångsbetyg, anställningsbevis samt övriga handlingar du önskar åberopa.

Ansökan skickas till: [utbildning@svetsakademin.se](mailto:utbildning@svetsakademin.se) "ML-K utbildning".

I andra hand till: Svetsakademins AB, "ML-K - Utbildning". Åredavägen 21, 342 93 HJORTSBERGA

## Härmed intygas att samtliga uppgifter och intyg är korrekta

Datum

Underskrift

---

---